

# Antrag auf Unterstützung durch Sterntaler Bonn e.V.

Bitte per e-Mail mit Unterschrift und Anlagen eingescannt einreichen



i n t e r n e  A n m e r k u n g	Registrierung: Buchhaltung: _____
	<b>Antrag-Nr.: A</b>
	genehm. am: _____
	durch: <input type="checkbox"/> VS- <input type="checkbox"/> eV- <input type="checkbox"/> gV Betrag: _____
	<input type="checkbox"/> vereinf. Abrechnung * <input type="checkbox"/> auf Rechnung <input type="checkbox"/> Erstattung Vorlage * * auf in Anlage beigefügtem Formular

Benachr.:  xls.:

**STERNTALER BONN e. V.**  
- Geschäftstelle -  
z.Hd. Arndt Hilse (Vorsitzender)

**Sudetenstr. 24**  
**53119 Bonn**

Wichtiger Hinweis:  
Ein Zuschuss kann nur vom Träger beantragt und **nur auf ein Kto. des Trägers** überwiesen werden. Eltern sind nicht antragsberechtigt und können folglich das Geld auch nicht überwiesen bekommen!  
Dies Formular am PC ausfüllen, mit Tabulatortaste von Feld zu Feld springen oder mit linker Maustaste Feld anklicken bzw. markieren  
**Formulare bitte nicht handschriftlich ausfüllen, weil es uns eine elektronische Verarbeitung erschwert**

A-Dat \_\_\_\_\_  
**gez. Teilbeträge**

**Speichern Sie Ihr ausgefülltes pdf-Formular mit Ihrem kostenlosen pdf-Reader**  
**Bitte den ANTRAG NUR PER COMPUTER AUSFÜLLEN, ausdrucken, unterschreiben, einscannen und als pdf File mit eingescanten Anlagen an [schatzmeister@sterntaler-bonn.de](mailto:schatzmeister@sterntaler-bonn.de) senden**

## 1. Angaben des Trägers

Name der Einrichtung			
Straße, Haus-Nr. PLZ, Ort			
Tel. priv.:	e-Mail:		
Tel. Dienst:	Fax:		
Name der/s Ansprechpartner/s			
Bitte bewilligte Mittel wie folgt überweisen	<b>Kto.-Inhaber:</b>		
	<b>Kreditinstitut:</b>		
	<b>IBAN: DE</b>	<b>BIC: entfällt im Inland</b>	
Bei Stadtkasse etc.	<b>Kassenzeichen:</b>		

## 2. Art der Förderung (zutreffendes bitte ankreuzen)

<b>Neuantrag</b> für	Projekt	Lernförderung
	Zuschuss für Freizeit (einzelne Kinder)	Essensgeldzuschuss
<b>Folgeantrag</b>	Zuschuss für Klassenfahrten (einzelne Kinder)	Einzelmaßnahme
	Vereinfachte Abrechnung Klassenfahrt/Freizeit	Sachmittel
	Coolnesstraining / Sportmaßnahmen	sonstiges

Kurzbeschreibung der Maßnahme (Ort, Zeitraum, Inhalt – ggf. Fortsetzung auf Beiblatt):

### 3. Finanzierung und Höhe des Zuschusses

**Ich beantrage den Zuschuss (entsprechendes bitte ankreuzen)**

pro Person                      für die gesamte Maßnahme

Gesamtpreis der Maßnahme	
Zuschuss des Trägers	
beantragte Zuschüsse bei Behörden	
andere Sponsorenzuschüsse	
Welchen Betrag können die Eltern leisten?	
<b>Beantragter Zuschuss bei Sterntaler Bonn e.V.</b>	

**Name der Kinder, für die ein Zuschuss gewährt werden soll:** (bei mehr als 5 Kindern bitte Anlage verwenden)

Name des(r) Kindes(r)	Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

*Bei mehr Kindern im selben Projektantrag nur diese Seite mehrfach mit weiteren Namen einfügen*

### 4. Soziale Situation der Familie(n) – Nachweis der Bedürftigkeit

(falls notwendig Fortsetzung auf Beiblatt)

**1) Ich versichere hiermit, dass alle gemachten Angaben geprüft wurden und der Wahrheit entsprechen.**

**2) Für den Fall zuerkannter Fördermittel erkenne ich mit meiner Unterschrift die „Regelungen zur Presse- und Öffentlichkeitsarbeit“ und Berichtserstattung, s.u., an (bitte geben Sie eine Kopie des Antrags an ihre Vorgesetzten, um sie über diesen Passus zu informieren)**

**3) und werde die Abrechnungen termingerecht, wie durch die Formulare im Anhang vorgegeben ausführen.**

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift Antragsteller \_\_\_\_\_

**Anmerkungen und Formulare zu:  
Antrag auf Unterstützung durch Sterntaler Bonn e.V.**

---

**REGELUNGEN ZUR PRESSE UND ÖFFENTLICHKEITSARBEIT**

Die Vergabe der Gelder durch Sterntaler Bonn e.V. an Sie ist an Ihre Zustimmung geknüpft, die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit zu diesen Projekten in Kooperation mit Sterntaler Bonn e.V. durchzuführen; d.h. auf Sterntaler Bonn e.V. **als Sponsor** (nicht Spender!) ist in deutlicher und geeigneter Form durch Aushang in Ihrer Einrichtung, in allen Schreiben, die zu diesen Projekten verfasst werden, in Ihrem Jahresbericht, im Gemeindebrief, bei Werbung für dieses Projekt hinzuweisen. Sterntaler Bonn e.V. ist eine Veröffentlichung mit Ihrem Bericht unaufgefordert zuzusenden.

**Pressetermine und Presseerklärungen** zu Projekten, die durch Sterntaler Bonn e.V. teilweise oder ganz finanziert werden bedürfen **im Vorfeld** einer **Abstimmung / Rücksprache**.

Bitte reichen Sie uns Ihre Berichte zu den einzelnen Projekten für unsere Sponsoren sowie wie Ihre Neu- und Fortsetzungsanträge bis **spätestens 5. November des lfd. Jahres** ein. Bitte beachten Sie dazu die unten angefügte Information.

Nicht benötigte Gelder müssen bis 15.12. zurückerstattet werden. Ihre Abrechnung erwarten wir ebenfalls zum 15. Dezember. Projekte, die im Laufe des Jahres abgeschlossen werden, sind direkt abzurechnen.

Wir möchten eine gute Zusammenarbeit mit Ihnen fortsetzen und hoffen, dass Sie unsere Wünsche verstehen und tatkräftig unterstützen.

- **Insbesondere muss die vereinbarte Öffentlichkeitsarbeit eingehalten werden, da unsere Sponsoren auf diesem Weg darüber informiert sein wollen, welche Hilfen mit ihren Mitteln gegeben wurden.**
- **Bitte geben Sie eine Kopie dieses Schreibens an Ihre Vorgesetzten, damit die Einhaltung der Vereinbarung auch von dort unterstützt wird.**

Bitte beachten Sie die Hinweise zur Antragsbearbeitung für Antragsteller unter Downloads in unserem Internetauftritt und verwenden Sie nur dieses eingestellte, aktuelle Antragsformular.

---

**Hinweise zur Erstellung Ihres Berichts für unseren Jahresbericht für die Sponsoren**

Bitte erstellen Sie für jedes Projekt einen gesonderten Bericht unter Berücksichtigung folgender Gesichtspunkte:

1. Der Bericht für ein einzelnes Projekt darf **max. 2 DIN A4 Seiten inklusive Bildern** umfassen.
2. Der **freie Rand rundum** sollte **nicht unter 2 cm** liegen, damit der Gesamtbericht gut gebunden werden kann und noch alles zu lesen ist.
3. **Bilder** sollten eine Größe von **10 \* 15 cm** nicht überschreiten (größere **Gruppen** oder mit Landschaft), bei kleineren Gruppen oder **Einzelpersonen** reichen in der Regel **7 \* 10 cm**.
4. Jedes Bild lockert einen Bericht auf und interessiert den Leser; es sollten aber beim angedachten Berichtsumfang **nicht mehr als 2 Bilder pro Bericht** eingestellt werden.
5. Die gewählte Schrift sollte gut lesbar sein (z. B. Arial, Times Roman, Garamond, Verdena, News Gothic MT)
6. Die **Schriftgröße sollte 11 oder 12 Pkt.** sein.

Im Voraus vielen Dank für Ihren Bericht und die Beachtung der obigen Hinweise. Der Bericht sollte spätestens bis zum 5. November eines Jahres bei uns eingegangen sein.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre

*„Sterntaler Bonn e.V.“*

**Bitte benutzen Sie immer nur die aktuellen unter**

<http://www.sterntaler-bonn.de/download.htm>

#### eingestellten Dokumente

- [Antrag auf Unterstützung durch Sterntaler Bonn e.V. \(pdf\)](#) mit allen darin enthaltenen Anlagen
- Hinweise zur Antragsbearbeitung für Antragsteller (pdf)
- [Beitrittserklärung \(pdf\)](#)

**Sie erleichtern damit unsere Arbeit sehr.**

---

#### Anlagen:

- Abrechnungsvordruck für vorgelegte Beträge
  - Abrechnungsmuster für Projekt- und Jahresschlussabrechnungen  
**zu senden an:** Sterntaler Bonn e.V., Geschäftsstelle, z.Hd. Arndt Hilse, Sudetenstr.24, 53119 Bonn
  - Vordruck zur vereinfachten Abrechnung von Freizeit- und Klassenfahrtzuschüssen  
**zu senden an:** Sterntaler Bonn e.V., Geschäftsstelle, z.Hd. Arndt Hilse, Sudetenstr.24, 53119 Bonn
- 

#### **Hinweis zu Bearbeitung UND Speichermöglichkeit Ihres ausgefüllten Antrags im pdf-Format**

**Mit den meisten PDF-Readern, ADOBE, CIB, NUANCE ist das Speichern Ihres ausgefüllten Formulars möglich.**

**Anmerkungen und Formulare zu:  
Antrag auf Unterstützung durch Sterntaler Bonn e.V.**

Sterntaler Bonn e.V. Geschäftsstelle Schatzmeister  Sudetenstr. 24 53119 Bonn	Absender (möglichst Stempel)
	_____
	_____
	_____



www.Sterntaler-Bonn.de



„Prädikat kinderfreundlich“



Über-ittlung Rech-ung zur Zahlung **zu Antrag A** \_\_\_\_\_

Abrechnung von vorgelegten Beträgen **zu Antrag A** \_\_\_\_\_

Hiermit rechne ich von mir vorgelegte Geldbeträge ab.

Der Abrechnung füge ich die aufgeklebten und wie in der Abrechnung nummerierten Belege bei.

Bonn,

Beleg-Nr.	Ausgabegrund	Betrag €
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
	<b>Endbetrag</b>	

Überweisung bitte auf

IBAN: DE \_\_\_\_\_

Bei: \_\_\_\_\_

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**www.sterntaler-bonn.de**  
**STERNTALER BONN e.V.**  
 Sozialsponsoring für Bonner  
 Kinder und Jugendliche

Schirmherr  
**Bill Mockridge**

Vorsitzender:  
**Arndt Hilde**  
 Sterntaler Bonn  
 - Geschäftsstelle -  
 Sudetenstr. 24  
 53119 Bonn  
  
 e-Mail:  
 vorsitzender@sterntaler-  
 bonn.de  
 Tel. 0157 39398654

Schatzmeister:  
**Dr. Wolfgang Ochterbeck**  
 Tel.: 0228 660024  
 Fax: 0228 2428378  
  
 e-Mail:  
 schatzmeister@sterntaler-  
 bonn.de

**Sparkasse KölnBonn**  
**IBAN**  
**DE31 3705 0198 0003 3106 61**

**Volksbank Bonn Rhein-  
 Sieg eG**  
**IBAN**  
**DE51 3806 0186 1006 2020 19**

Formular Stand: 8. November 2019

**Anmerkungen und Formulare zu:  
Antrag auf Unterstützung durch Sterntaler Bonn e.V.**

---

**Formular  
Jahres-/Projektabschlussrechnung**

Absender (möglichst Stempel)

Sterntaler Bonn e.V.  
- Geschäftsstelle -  
Schatzmeister

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sudetenstr. 24  
53119 Bonn

Abrechnende Einrichtung **Name:** \_\_\_\_\_

**Straße:** \_\_\_\_\_ **PLZ:** \_\_\_\_\_ **Ort:** \_\_\_\_\_

Kurzbezeichnung der Maßnahme \_\_\_\_\_

Datum der Antragstellung: \_\_\_\_\_ **Sterntaler-Antragsnummer: A** \_\_\_\_\_

---

Gesamtausgaben für die Maßnahme: \_\_\_\_\_ EUR

**Zuschuss von Sterntaler-Bonn** \_\_\_\_\_ EUR

**Verausgabung des Sterntaler-Bonn Zuschusses lt. Antragstellung für:**

Honorarkräfte \_\_\_\_\_ EUR

Arbeitsmaterialien \_\_\_\_\_ EUR

Freizeiten / Klassenfahrten \_\_\_\_\_ EUR


Sonstige Ausgaben \_\_\_\_\_ EUR

*Nicht verausgabte Mittel* \_\_\_\_\_ *EUR Rückzahlung s.u.*

Bonn, \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift und Stempel

**Erstattungen auf IBAN DE31 3705 0198 0003 3106 61 SpK K-BN - Sterntaler Bonn e.V.**

**Anmerkungen und Formulare zu:  
Antrag auf Unterstützung durch Sterntaler Bonn e.V.**

 <p><b>Vereinfachte Abrechnung des von Sterntaler Bonn e. V. bereitgestellten Vorschusses für <u>K</u>lassenfahrten (<u>K</u>) bis max. 100 EUR im Einzelfall (im Sonderfall mit Begründung bis 150 EUR), <u>E</u>reizeiten (<u>E</u>) bis max. 200 EUR im Einzelfall</b></p>	<p><b>Bezeichnung der Einrichtung</b></p> <p><b>Stempel</b></p>
--	---

**Die Abrechnung ist  
zu senden an:**

**Sterntaler Bonn e.V.**  
- Geschäftstelle -  
z.Hd Arndt Hilse (Vorsitzender)  
Sudetenstr. 24 53119 Bonn

Vorschussbetrag bzw.  
Übertrag Vorseite  
bitte eintragen rechts →

Name	Vorname	Straße / Nr. / PLZ / Ort Ziel der Klassenfahrt / Freizeit	K / F	Gesamtbetrag/ Person	Betrag Anteil Sterntaler

**freier Restbetrag →**

Formular Stand: 8. November 2019

Die Förderung wurde unter Berücksichtigung der Bedürftigkeit gewährt

Bonn, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Seite \_\_\_\_